DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM (v nadaljnjem besedilu: RAZPISNA DOKUMENTACIJA)

za javno naročilo storitve:

Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI za izboljšanje in dograditev vodovodnega sistema 4073 Slovenske Konjice za projekt: »Oskrba s pitno vodo v občini Slovenske Konjice, Zreče in Oplotnica«

Naročnik	OBČINA SLOVENSKE KONJICE, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice
Zaporedna številka javnega naročila:	4300-0005/2025
Predmet javnega naročila:	Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI za izboljšanje in dograditev vodovodnega sistema 4073 Slovenske Konjice za projekt: »Oskrba s pitno vodo v občini Slovenske Konjice, Zreče in Oplotnica«.
Vrsta postopka:	Naročilo male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3).

Datum:
April 2025

župan
Darko Ratajc, univ.dipl.ekon.

OBČINA SLOVENSKE KONJICE

STARI TRG 29 ▸ 3210 SLOVENSKE KONJICE ▸ T: +386 3 757 33 50 ▸ F: +386 3 757 33 80 ▸ I: WWW.SLOVENSKEKONJICE.SI ▸ E: INFO@SLOVENSKEKONJICE.SI
IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV: SI65504038 ▸ MATIČNA ŠT.: 5883814 ▸ TRR PRI UJP ŽALEC ŠT.: 01314-0100003434

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE 4
2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE 4
2.1. INFORMACIJE O NAROČNIKU 4
2.2. SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU 4
2.3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA 5
2.4. KOMUNIKACIJA IN VPRAŠANJA 5
2.5. PONUDBA 5
2.5.1. VSEBINA IN OBLIKA PONUDBE 5
2.5.2. ODDAJA PONUDBE 7
2.5.3. UMIK ALI SPREMEMBA PONUDBE 7
2.5.4. JAVNO ODPIRANJE PONUDBE 7
2.6. SKUPNA PONUDBA IN NASTOPANJE S PODIZVAJALCI 7
2.7. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI 8
2.8. MERILA ZA ODDAJO PONUDBE 11
2.9. ZAVAROVANJA 12
2.9.1. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI 12
2.9.2. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI 12
2.10. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE 12
2.11. TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE 13
2.12. POSTOPEK IZBIRE IZVAJALCA 13
3. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE 15
3.1. PONUDBA 15
3.2. PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU 16
3.3. PODATKI O PODIZVAJALCIH S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM 17
3.4. POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC 18
3.5. REFERENČNO POTRDILO 19
3.6. REFERENČNO POTRDILO ZA VODJO PROJEKTA 20
3.7. VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI – BANČNA GARANCIJA po EPGP-758 21
3.8. PONUDBENI PREDRAČUN 22
3.9. IZJAVA po 35. členu ZIntPK 23

3.10. IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA 24
3.11. VZOREC POGODBE 28
3.12. IZJAVA O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU 39
4. PRILOGE 40

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice, objavlja povabilo k oddaji ponudbe za javno naročilo izvedbe storitve izdelave projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI za izboljšanje in dograditev vodovodnega sistema 4073 Slovenske Konjice za projekt: »Oskrba s pitno vodo v občini Slovenske Konjice, Zreče in Oplotnica«.

Ponudnike vabimo k oddaji ponudbe, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu s predmetno razpisno dokumentacijo. Dokumentacija je brezplačno dostopna na portalu javnih naročil.

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. INFORMACIJE O NAROČNIKU

Naziv:	Občina Slovenske Konjice
Naslov:	Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice
Internetni naslov:	https://www.slovenskekonjice.si/
Zakoniti zastopnik:	župan Darko Ratajc, univ.dipl.ekon.
Kontaktna oseba:	Franc Orešnik, Višji svetovalec za družbene zadeve in javna naročila
Elektronski kontakt:	javna.narocila@slovenskekonjice.si
Telefonski kontakt:	+386 37573373

2.2. SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU

Predmet javnega naročila:	Predmet javnega naročila je izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI za izboljšanje in dograditev vodovodnega sistema 4073 Slovenske Konjice za projekt: »Oskrba s pitno vodo v občini Slovenske Konjice, Zreče in Oplotnica«.
Številka javnega naročila:	4300-0005/2025
Vrsta postopka javnega naročila:	Javno naročilo bo izvedeno po postopku naročila male vrednosti skladno s 47. členom ZJN-3.
Vrsta javnega naročila:	Pri predmetnem javnem naročilu gre za javno naročilo storitev.

Kratek opis predmeta javnega naročila:	V okviru javnega naročila je predvidena priprava in izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI za izboljšanje in dograditev vodovodnega sistema 4073 Slovenske Konjice za projekt: »Oskrba s pitno vodo v občini Slovenske Konjice, Zreče in Oplotnica« skladno z opisom predmeta javnega naročila in drugimi zahtevami iz priložene »Projektne naloge za izdelavo projektne dokumentacije faze IZP, DGD, PZI IN PID za izboljšanje in dograditev vodovodnega sistema 4073 Slovenske Konjice«,
Razdelitev na sklope:	Javno naročilo ni razdeljeno na sklope
Variante:	Variantne ponudbe niso dopustne.

2.3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Javno naročilo se izvaja na podlagi sledečih pravnih podlag:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07, 64/16-odl.),

ter na podlagi ostale veljavne zakonodaje na področju predmeta javnega naročila.

Navedeno zakonodajo mora upoštevati ponudnik pri pripravi ponudbe in tudi izvajalec pri kasnejšem izvajanju del.

2.4. KOMUNIKACIJA IN VPRAŠANJA

Komunikacija o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka s ponudniki izključno preko portala javnih naročil.

Ponudniki lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega naročila na portal javnih naročil.

Rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim naročilom je do **14.5.2025** do **10:00** ure.

Naročnik bo podal pojasnila, navezujoča se na zastavljena vprašanja, v zakonskem roku.

2.5. PONUDBA

2.5.1. VSEBINA IN OBLIKA PONUDBE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj našteti dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije:

- *Ponudba - (3.1.)*
- *Podatki o ponudniku/partnerju - (3.2.)*
- *Partnerska(e) pogodba(e) - v primeru relevantnosti, pripravi ponudnik sam*
- *Podatki o podizvajalcih s pripadajočim soglasjem - (3.3.)*
- *Pooblastilo za pridobitev potrdil iz uradnih evidenc - (3.4.)*
- *Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD*
- *Podatki o referenčnem delu – referenčno potrdilo (3.5.)*
- *Referenčno potrdilo za vodjo projekta (3.6.)*
- *Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (3.7.)*
- *Ponudbeni predračun (3.8.)*
- *Izjava po 35. členu ZIntPK (3.9.)*
- *Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (3.10.)*
- *Vzorec pogodbe (3.11.)*
- *Izjava o spoštovanju Uredbe o zelenem javnem naročanju (3.12.)*

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži v xml. obliki in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudba (3.1.)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Ponudbeni predračun-popis del in materiala (3.8.)« pa v .pdf datoteki naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v obrazcu »Ponudba (3.1.)« - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim ponudbenim predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti« bo takšna ponudba brez pozivanja na dopolnitev izločena iz nadaljnjega postopka.

Vsi ostali dokumenti se predložijo v .pdf datoteki in se naložijo v razdelek »Drugi dokumenti«.

Dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali kot to izhaja iz njihovega besedila.

Ponudba mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti urejeni po zgoraj navedenem vrstnem redu.

Ponudba in ostali dokumenti, vezani na predmetno javno naročilo, morajo biti v slovenskem jeziku.

V primeru, da ponudnik predloži dokumente oziroma dokazila v tujem jeziku, se zahteva obvezna predložitev sodno overjenega prevoda v slovenski jezik. Tehnična dokumentacija je lahko predložena v angleškem ali nemškem jeziku, pri čemer ima naročnik pridržano pravico, da ponudnika pozove k predložitvi sodno overjenega prevoda v slovenski jezik.

Predložena ponudba mora biti veljavna najmanj **4 (štiri) mesece** od roka za oddajo ponudb.
Ponudbena cena in ostale denarne vrednosti v ponudbi morajo biti podane v Evrih (EUR).

Stroške v zvezi s pripravo ponudbe v celoti nosi ponudnik.

2.5.2. ODDAJA PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA®CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do **21.5.2025** do **10:00** ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

2.5.3. UMIK ALI SPREMEMBA PONUDBE

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.5.4. JAVNO ODPIRANJE PONUDBE

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **21.5.2025** in se bo začelo ob **13:00** uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.6. SKUPNA PONUDBA IN NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov v obliki partnerske ponudbe. Ponudnik lahko v okviru ponudbe nominira poljubno število podizvajalcev.

V primeru skupne ponudbe, mora taka ponudba vsebovati ustrezne navedbe v obrazcu PONUDBA in sklenjene partnerske pogodbe, ki bodo stopile v veljavo v primeru izbire zadevnega ponudnika za izvajalca.

Iz partnerske pogodbe mora biti nedvoumno razvidno naslednje:
- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila;
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe;
- obseg izvedbe del, ki jih bo opravil posamezni partner in njegove odgovornosti;
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo;
- določbe, ki opredeljujejo način plačila preko vodilnega partnerja;
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije;
- navedba, da vsi partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno in solidarno.

Če ponudnik oziroma z njim povezane družbe (skladno z zakonsko definicijo vsakokrat veljavnega Zakona o gospodarskih družbah) predloži(jo) več ponudb, bodo vse ponudbe takšnega ponudnika oziroma povezanih družb izločene iz postopka oddaje javnega naročila. Prav tako bodo iz postopka oddaje javnega naročila izločene vse ponudbe, pri katerih isti ponudnik oziroma povezane družbe nastopajo enkrat kot samostojni ponudnik, drugič pa kot eden od ponudnikov v skupnem nastopu.

Če ponudnik oziroma z njim povezane družbe odda(jo) samostojno ponudbo ali če ponudnik oziroma z njim povezane družbe nastopa(jo) v skupni ponudbi, takšen ponudnik oziroma z njim povezane družbe ne sme(jo) nastopati v drugih ponudbah kot podizvajalec, ne glede na to, kakšno vrednost del bi takšen ponudnik opravil kot podizvajalec v drugi ponudbi. V takem primeru bodo iz postopka oddaje javnega naročila izločene vse ponudbe, pri katerih nastopa isti gospodarski subjekt.

V primeru ponudbe s podizvajalci, mora taka ponudba vsebovati ustrezne navedbe v obrazcu PONUDBA in obrazce PODATKI O PODIZVAJALCIH S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM, hkrati pa mora ponudnik dosledno upoštevati vse obveze iz 94. člena ZJN-3 glede na okoliščino ali podizvajalec zahteva neposredno plačilo.

2.7. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI

Ponudnik, partner oziroma vsak nominirani podizvajalec mora izpolnjevati pogoje glede svojega statusa. Izpolnjevanje ostalih pogojev se, če ni pri posameznemu pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za ponudnika, partnerja oziroma podizvajalce skupaj.

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov veljajo določbe 81. člena ZJN-3, pri čemer:

- glede pogojev v zvezi s strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti, kar pomeni, da morajo biti takšni subjekti, t.j. pravne ali fizične osebe v okviru ponudbe nominirani kot partnerji ali podizvajalci;

- so v primeru uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, gospodarski subjekt in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila.

RAZLOG ZA IZKLJUČITEV/POGOJ	DOKAZILO	DODATNE DOLOČBE
Ponudnik in vsaka oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Za izpolnjevanje pogoja se upošteva datum oddaje ponudbe.	**ESPD**	V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.
Ponudnik na dan, ko je bila oddana ponudba, izpolnjuje obveznosti glede obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.	**ESPD**	V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.
Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni bil izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.	**ESPD**	V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.
Pri ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države nista bili ugotovljeni dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.	**ESPD**	V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.
Ponudnik na dan oddaje ponudbe: - ni v postopku prisilne poravnave ali zanj ni podan predlog za začetek postopka	**ESPD**	V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.

prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo; - ni v stečajnem postopku ali zanj ni podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo; - ni v postopku prisilnega prenehanja in zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo in z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in ni opustil poslovne dejavnosti in ni v katerem koli podobnem položaju.		
Ponudniku se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.	**ESPD**	V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.
Ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila. Za izpolnjevanje pogoja se upošteva datum oddaje ponudbe.	**ESPD**	V primeru partnerskih ponudb partnerji pogoj izpolnijo kumulativno.
Ponudnik oziroma sodelujoči gospodarski subjekti morajo izkazati vsaj 1 (en) uspešno izveden posel v zadnjih desetih letih pred rokom za oddajo ponudb za: a) PZI projekt vodovoda na osnovi katerega je bilo izdano pravnomočno uporabno dovoljenje in v sklopu katerega je bila predvidena novogradnja ali rekonstrukcija vodovoda v dolžini vsaj 5.000 m in dimenziji vsaj DN80 in b) PZI načrt vodohrana ali bazena čistilne naprave na osnovi katerega je bilo izdano pravnomočno uporabno dovoljenje in v sklopu katerega je bila predvidena novogradnja vodohrana ali bazena čistilne naprave s volumnom najmanj 400 m3. In c) PZI načrt črpališča za pitno vodo ali kanalizacijo (meteorna ali fekalna) na osnovi katerega je bilo izdano pravnomočno uporabno dovoljenje in v sklopu katerega je bila predvidena novogradnja črpališča za pitno vodo ali kanalizacijo s pretokom minimalno 15 l/s.	**Obrazec PODATKI O REFERENČNEM DELU in ustrezna REFERENČNA POTRDILA** Naročnik ima pravico preveriti podatke pri potrjevalcih predloženih referenčnih potrdil, ki so osnova za presojanje ustreznosti reference, ali od ponudnika zahtevati predložitev dodatnih dokazil (npr. projektna dokumentacija, pogodba, itd.).	Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru partnerske ponudbe lahko ponudnik izpolnjevanje pogoja izkaže tudi s partnerji. V primeru ponudbe s podizvajalci, lahko ponudnik izpolnjevanje pogoja izkaže tudi s podizvajalci. Opombe: Zahtevane reference, ločene po točkah (a, b, c) lahko izhajajo iz enega ali iz več različnih poslov (gradenj) gospodarskega subjekta, referenca iz vsake posamezne točke pa mora v celoti izhajati iz enega posla.

Ponudnik mora nominirati vodjo projekta, ki izpolnjuje vse pogoje v skladu z Gradbenim zakonom in je v zadnjih 10 (desetih) letih pred rokom za oddajo ponudb izdelal vsaj 1 (eno) projektno dokumentacijo (PZI) za: a) PZI projekt vodovoda na osnovi katerega je bilo izdano pravnomočno uporabno dovoljenje in v sklopu katerega je bila predvidena novogradnja ali rekonstrukcija vodovoda v dolžini vsaj 5.000 m in dimenziji vsaj DN80. in b) PZI načrt vodohrana ali bazena čistilne naprave na osnovi katerega je bilo izdano pravnomočno uporabno dovoljenje in v sklopu katerega je bila predvidena novogradnja vodohrana ali bazena čistilne naprave s volumnom najmanj 400 m3. in c) PZI načrt črpališča za pitno vodo ali kanalizacijo (meteorna ali fekalna) na osnovi katerega je bilo izdano pravnomočno uporabno dovoljenje in v sklopu katerega je bila predvidena novogradnja črpališča za pitno vodo ali kanalizacijo s pretokom minimalno 15 l/s.	**Obrazec REFERENČNO POTRDILO ZA VODJO PROJEKTA**	Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru partnerske ponudbe lahko ponudnik izpolnjevanje pogoja izkaže tudi s partnerji. V primeru ponudbe s podizvajalci, lahko ponudnik izpolnjevanje pogoja izkaže tudi s podizvajalci. Zahtevane reference, ločene po točkah (a, b, c) lahko izhajajo iz enega ali iz več različnih poslov (gradenj), referenca iz vsake posamezne točke pa mora v celoti izhajati iz enega posla.

2.8. MERILA ZA ODDAJO PONUDBE

Merilo je ekonomsko najugodnejša ponudba.

Pri oceni ponudb se upošteva ponudbena cena in strokovni kader, odgovoren za izvedbo naročila.

MERILA:	**Maks. št. točk**
Ponujena cena: Cena bo ocenjevana kot relativno razmerje med najnižjo ponujeno ceno in dejansko ceno ponudnika na podlagi formule: $$Tc = 90 \times \frac{Cm}{C}$$ Cm ..... minimalna cena (najnižja skupna ponujena cena z DDV) C ..... cena posameznega ponudnika z DDV	**90**

Cena mora biti sestavljena iz skupne cene za izdelavo vseh nalog in podnalog na podlagi ponudbe za razpisan predmet javnega naročila Tc ..... število točk	
Dodatne Reference vodjo projekta: Ena (1) referenca je pogoj za sodelovanje. Dve (2) ali več referenc pa predstavljajo dodatne točke. Ponudnik prejme naslednje število točk: 1 referenca = 0 točk (je pogoj) 2 referenci = 5 točk 3 reference ali več= 10 točk	**10**

Skupno število možnih točk je 100 točk. Najugodnejša je ponudba tistega ponudnika, ki zbere največ točk.

DODATNO MERILO v primeru ponudbe z isto ceno:

V primeru, da dve popolni in samostojni ponudbi dobita enako točk, bo naročnik med njima izbral tisto ponudbo, ki je prispela prva.

2.9. ZAVAROVANJA

2.9.1. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

Ponudnik je dolžan imeti ob sklenitvi pogodbe sklenjeno veljavno zavarovanje za projektantsko odgovornost za dejavnost, ki je predmet naročila skladno s 15. členom Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17 in 133/22 – odl. US) in sicer za škodo, ki bi utegnila nastati investitorju in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem ponudnikove dejavnosti v višini letne zavarovalne vsote, ki ne sme biti nižja od 50.000 EUR.

2.9.2. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izvajalec bo moral naročniku v roku deset (10) delovnih dni od sklenitve pogodbe, izročiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznost po vzorcu iz razpisne dokumentacije, plačljivo na prvi poziv, in sicer v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV ter skladno z ostalimi določbami vzorca pogodbe.

2.10. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Tehnične specifikacije so podane s ponudbenim predračunom – **»Ponudbeni predračun«** in spremljajoče tehnične dokumentacije – »**Projektna naloga za izdelavo projektne dokumentacije faze IZP, DGD, PZI IN PID za izboljšanje in dograditev vodovodnega sistema 4073 Slovenske Konjice«**, ki je ponudnikom dostopna na Portalu javnih naročil.

2.11. TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE

Ponudniki morajo pri podaji ponudb upoštevati določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19,121/21 in 132/23).

V zvezi z navedenim morajo ponudniki zagotoviti spoštovanje sledečega:

OKOLJSKA ZAHTEVA	DOKAZILO
Ponudnik mora pri izdelavi projektne dokumentacije za izboljšanje in dograditev vodovodnega sistema upoštevati naslednje **zahteve**: **Energetska učinkovitost** – V projektni dokumentaciji morajo biti predvideni sistemi (črpalke, krmilniki ipd.) z visoko energetsko učinkovitostjo, najmanj razreda IE3. – Sistem mora biti načrtovan z optimizacijo pretoka in tlakov za zmanjšanje porabe energije. **Trajnostni materiali** – Priporočljiva je uporaba materialov z okoljsko deklaracijo (EPD) ali ustreznimi okoljskimi oznakami (npr. EU Ecolabel, Nordic Swan). – Priporočljiva je uporaba materialov z možnostjo recikliranja ali ponovne uporabe. **Načrtovanje z mislijo na krožno gospodarstvo** – Projektna rešitev mora omogočati enostavno vzdrževanje, demontažo in zamenjavo posameznih komponent brez nepotrebnega razkopavanja ali odstranjevanja celotnih sistemov. – Prednost naj imajo modularni sistemi z dolgo življenjsko dobo. **Ravnanje z izkopnim materialom** – V projektni dokumentaciji je treba predvideti načrt za ravnanje z izkopanim materialom s ciljem zmanjšanja odvoza na deponijo in čim večje ponovne uporabe na lokaciji.	Ponudnik mora k ponudbi priložiti izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano izjavo (3.12.)

2.12. POSTOPEK IZBIRE IZVAJALCA

Naročnik bo javno naročilo oddal na podlagi zaključenega postopka ocenjevanja ponudb, ki bo izvedeno skladno z določbami 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, ko obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali druga oseba v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli (premoženjsko ali

nepremoženjsko) korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika. V zvezi z navedenim se upoštevajo določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

Ponudniki imajo v predmetnem postopku v vseh fazah postopka možnost uveljavljanja pravnega varstva skladno z določili ZPVPJN.

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v **osmih delovnih dneh** od prejema naročnikovega poziva podpisati pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa.

Izbrani ponudnik mora naročniku na njegov poziv v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe. Izbrani ponudnik mora navedene podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema poziva.

OBČINA SLOVENSKE KONJICE
župan Darko Ratajc, univ.dipl.ekon.

OBČINA 1 SLOVENSKE KONJICE

3. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

3.1. PONUDBA

PONUDBA	
Ponudba številka:	
Predmet ponudbe:	Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI za izboljšanje in dograditev vodovodnega sistema 4073 Slovenske Konjice za projekt: »Oskrba s pitno vodo v občini Slovenske Konjice, Zreče in Oplotnica«.

Osnovni podatki ponudnika/gospodarskega subjekta	
Poln naziv:	
Naslov:	
E-Pošta:	

Oddajamo ponudbo:	Samostojno		Skupno ponudbo		S podizvajalci	

Skupna vrednost ponudbe v € (*kot izhaja iz obrazca ponudbeni predračun 3.8*) *(upošteva se cena na dve decimalni mesti natančno)*		
Ponudbena cena v € (brez DDV)	**DDV**	**Ponudbena cena v € (z DDV)**

Veljavnost ponudbe:	Štiri (4) mesece po roku za oddajo ponudb

Kraj:	Datum:	Ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika:	Podpis in žig

3.2. PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU

OSNOVNI PODATKI PONUDNIKA/PARTNERJA		
Poln naziv:		
Naslov:		
Zakoniti zastopnik:		
Pooblaščena oseba za podpis ponudbe:		
Pooblaščena oseba za podpis pogodbe:		
Davčna številka:		
Matična številka:		
Transakcijski računi (TRR) - odprti pri:		
Telefonska številka:		
Telefaks številka:		
E-pošta:		
Kontraktna oseba:		
% udeležbe:		
Vrsta del, blaga oziroma storitve:		
Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (ime in priimek, funkcija, EMŠO)	Ime in priimek, funkcija	EMŠO

Kraj:	Datum:	Ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika:	Podpis in žig:

Opomba: V primeru skupne ponudbe je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega partnerja..



3.3. PODATKI O PODIZVAJALCIH S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM

OSNOVNI PODATKI O DELIH PODIZVAJALCA			
Poln naziv:			
Naslov:			
Zakoniti zastopnik:			
Davčna številka:			
Matična številka:			
Transakcijski računi (TRR) - odprti pri:			
Telefonska številka:			
Telefaks številka:			
E-pošta:			
Kontraktna oseba:			
Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec:			
Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del podizvajalca:			
Neposredno plačilo:	DA		NE
SOGLASJE (veljavno v primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo):	Spodaj podpisani zakoniti zastopnik v tem obrazcu navedenega podizvajalca soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi tega javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi naših izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.		

Kraj:	Datum:	Ime in priimek pooblaščene osebe podizvajalca:	Podpis in žig:

Opomba: *V primeru nominacije več podizvajalcev je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega podizvajalca.*

3.4. POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC

PONUDNIK/PARTNER/PODIZVAJALEC	
Poln naziv:	
Matična številka:	
Naslov :	
Zakoniti zastopnik (ime in priimek):	
EMŠO:	
Datum rojstva:	
Kraj rojstva:	
Naslov stalnega bivališča:	
Naslov začasnega bivališča:	
Državljanstvo:	
Prejšnji priimek:	
Pooblastilo:	Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika/partnerja/podizvajalca naročnika Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) v okviru dane ponudbe za javno naročilo z naslovom **»Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI za izboljšanje in dograditev vodovodnega sistema 4073 Slovenske Konjice za projekt: »Oskrba s pitno vodo v občini Slovenske Konjice, Zreče in Oplotnica«** pooblaščam, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev iz 75. člena ZJN-3 od ustreznega organa, ki vodi evidenco citiranih podatkov, zame in za podjetje, ki ga zastopam, pridobi ustrezno potrdilo.

Kraj:	Datum:	Ime in priimek pooblaščene osebe:	Podpis in žig:

Opomba:

- *V primeru, da ponudnik potrebuje več obrazcev, jih lahko razmnoži.*
- *V primeru ponudbe, v kateri ponudnik nastopa s partnerji in/ali podizvajalci, je potrebno navedeno pooblastilo predložiti tudi za vse partnerje in podizvajalce*

3.5. REFERENČNO POTRDILO

SPODAJ PODPISANI POTRJEVALEC REFERENCE (NAROČNIK)				
Naziv	Naslov	Kontaktna oseba	Telefon	E-mail

POTRJUJEM, DA JE	
Nosilec Reference	
KVALITETNO , PRAVOČASNO IN V SKLADU S POGODBO izdelal projektno dokumentacijo (PZI):	
Naziv projekta	
Novogradnja ali rekonstrukcija vodovoda v dolžnini vsaj 5.000 m in dimenzije vsaj DN80	(navesti dolžino in dimenzijo)
Novogradnja vodohrama ali bazena čistilne naprave s volumnom najmanj 400 m3	(navesti volumen)
Novogradnja črpališča za pitno vodo ali kanalizacijo s pretokom minimalno 15 l/s	(navesti pretokom)
za katerega je bilo pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje dne	
Do izdaje tega potrdila na omenjene projektu ni bilo nikakršnih reklamacij zaradi slabe izvedbe del.	

Kraj:	Datum:	Ime in priimek pooblaščene osebe:	Podpis in žig:

Opomba:

- *Zahtevane reference, ločene po točkah (a, b, c) lahko izhajajo iz enega ali iz več različnih poslov (gradenj) gospodarskega subjekta, referenca iz vsake posamezne točke pa mora v celoti izhajati iz enega posla.*
- *V primeru, da ponudnik potrebuje več obrazcev, jih lahko razmnoži.*

3.6. REFERENČNO POTRDILO ZA VODJO PROJEKTA

SPODAJ PODPISANI POTRJEVALEC REFERENCE (NAROČNIK)				
Naziv	Naslov	Kontaktna oseba	Telefon	E-mail

POTRJUJEM, DA JE	
Imenovani vodja projekta:	

KVALITETNO , PRAVOČASNO IN V SKLADU S POGODBO izdelal projektno dokumentacijo (PZI):	
Naziv projekta	
Novogradnja ali rekonstrukcija vodovoda v dolžniki vsaj 5.000 m in dimenzije vsaj DN80	(navesti dolžino in dimenzijo)
Novogradnja vodohrama ali bazena čistilne naprave s volumnom najmanj 400 m3	(navesti volumen)
Novogradnja črpališča za pitno vodo ali kazalizacijo s pretokom minimalno 15 l/s	(navesti pretokom)
za katerega je bilo pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje dne	

Do izdaje tega potrdila na omenjene projektu ni bilo nikakršnih reklamacij zaradi slabe izvedbe del.

Kraj:	Datum:	Ime in priimek pooblaščene osebe:	Podpis in žig:

Opomba:

- *Zahtevane reference, ločene po točkah (a, b, c) lahko izhajajo iz enega ali iz več različnih poslov (gradenj), referenca iz vsake posamezne točke pa mora v celoti izhajati iz enega posla.*
- *V primeru, da ponudnik potrebuje več obrazcev, jih lahko razmnoži.*

3.7. VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI – BANČNA GARANCIJA po EPGP-758

Opomba: *Ponudnik vzorca zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ob podaji ponudbe ne izpolnjuje, temveč ga zgolj parafira.*

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT-ključ
Za: *(vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)*
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*
VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija)*
ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*
GARANT: *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*
NAROČNIK: *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*
UPRAVIČENEC: *(vpiše se izvajalec postopka javnega naročanja)*
OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila), sklenjene na podlagi postopka z oznako za (vpiše se predmet javnega naročila)
ZNESEK IN VALUTA: **(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)**
LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena
JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski
OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*
KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*
Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.
DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*
STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*
Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.
Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.
Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.
Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758 (ne velja za kavcijsko zavarovanje)
(kraj, datum)

garant
(žig in podpis)

3.8. PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudbeni predračun se nahaja v dokumentu:

»Ponudbeni predračun«, kot priloga razpisni dokumentaciji.

Ponudniki so dolžni v celoti izpolniti navedeni dokument in ga priložiti ponudbi. V kolikor ponudnik posameznega polja pri postavki ponudbene cene ne bo izpolnil, se smatra, da je za to polje navedel ponudbeno ceno nič (0).

Ponudniki ponudbenega predračuna, razen vnosa v zahtevanih poljih, ne smejo na kakršen koli način modificirati. V primeru kršitve navedenega, bo naročnik tako ponudbo brez pozivanja na dopolnitev ali pojasnilo označil kot nepopolno.

Cene iz ponudbenega predračuna se ne smejo v nobenem delu razlikovati od povzetih cen v obrazcu *"3.1. PONUDBA"*. V primeru razlik ali kakršnih koli nejasnosti (nečitljivost, manjkajoče strani, itd.) pri ponudbenih cenah v ponudbenem predračunu, obrazcu Ponudba, bo naročnik tako ponudbo brez pozivanja na dopolnitev ali pojasnilo izločil iz nadaljnjega postopka.

Opisi elementov, ki so podani v ponudbenem predračunu, ne smejo omejevati izvajalčevih obveznosti po pogodbi pri izvrševanju del, ki so v celoti opisana drugje (na primer v razpisni dokumentaciji). Elemente, ki niso podani v okviru ponudbenega predračuna, a so podani drugje v razpisni dokumentaciji, mora ponudnik v celoti upoštevati pri oblikovanju svoje ponudbene cene.

Ne glede na omejitve, navedene pri opisovanju posameznih elementov in/ali pojasnil v ponudbenem predračunu, mora izvajalec pri pripravi ponudbe upoštevati, da zneski, ki jih vnese v ponudnikov predračun, veljajo v vsakem pogledu za dokončano delo, zato se smatra, da prevzema popolno odgovornost za vse zahteve in obveznosti, ki so izražene ali vsebovane v katerem koli delu razpisne dokumentacije, in da bo v skladu s tem tudi navedel cene za posamezne elemente. Zneski, ki jih izvajalec vnese v ponudbeni predračun za vse elemente, morajo imeti vračunan ustrezen procent stroškov izvedbe del, opisanih v pogodbi; vsi nepredvideni stroški, zaslužki, pavšalni in podobni stroški (razen tistih, ki so navedeni ločeno), ki se nanašajo na pogodbo v celoti, morajo biti razporejeni na vse zneske v ponudnikovem predračunu, medtem ko morajo biti stroški, ki se nanašajo samo na določena poglavja ponudbenega predračuna, razporejeni na elemente, na katere se ta poglavja nanašajo.

3.9. IZJAVA po 35. členu ZIntPK

IZJAVA po 35. členu ZIntPK	
Ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe gospodarskega subjekta	
IZJAVLJAM, DA	
Gospodarski subjekt (naziv kot izhaja iz uradnih evidenc):	

ni / nisem povezan s funkcionarjem Občine Slovenske Konjice in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; ZIntPK).

Opomba:

1. **odstavek 35. člena ZIntPK:**

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- *udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

Kraj:	Datum:	Ime in priimek pooblaščene osebe:	Podpis in žig:

3.10. IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Firma ponudnika:				
Sedež ponudnika (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):				
Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru				
Ponudnik je nosilec tihe družbe* (ustrezno označi):	DA		NE	

Lastniška struktura ponudnika:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki*:

FIZIČNA OSEBA 1:				
Ime in priimek:				
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):				
Delež lastništva ponudnika v %:				
Tihi družbenik* (ustrezno označi):	DA		NE	
Če ste označili z DA (navedite nosilca tihe družbe*):				

FIZIČNA OSEBA 2:				
Ime in priimek:				
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):				
Delež lastništva ponudnika v %:				
Tihi družbenik* (ustrezno označi):	DA		NE	
Če ste označili z DA (navedite nosilca tihe družbe*):				

FIZIČNA OSEBA 3:				
Ime in priimek:				
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):				
Delež lastništva ponudnika v %:				
Tihi družbenik* (ustrezno označi):	DA		NE	
Če ste označili z DA (navedite nosilca tihe družbe*):				

Opomba: *Po potrebi nadaljuj seznam fizičnih oseb.*

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

Naziv pravne osebe:	
Sedež pravne osebe:	
Delež lastništva ponudnika:	
Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:	

Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe* (ustrezno označi):	DA		NE	
pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:				
Ime in priimek:				
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):				
Delež lastništva ponudnika:				
Ponudnik je nosilec tihe družbe* (ustrezno označi):	DA		NE	
Če ste označili z DA – Nosilec tihe družbe* (navedite):				

Opomba: *Po potrebi nadaljuj seznam*

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Naziv pravne osebe:	
Sedež pravne osebe:	
Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:	
je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo	
Naziv pravne osebe:	
Sedež pravne osebe:	
Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:	
Povezana na način:	

Opomba: *Po potrebi nadaljuj seznam*

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;

- vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj:	Datum:	Ime in priimek:	Podpis in žig:

***Opomba*:** *Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja«.*

3.11. VZOREC POGODBE

Opomba: Ponudnik vzorca ne izpolnjuje - ga zgolj parafira (vsak stran vzorca pogodbe).

NAROČNIK: Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice, ki jo zastopa župan Darko Ratajc univ. dipl. ekon. (v nadaljevanju: naročnik)
matična številka: 5883814000
identifikacijska številka za DDV: SI65504038

in

IZVAJALEC: ....., ki ga zastopa ..... (v nadaljevanju: izvajalec)
matična številka: .....
identifikacijska številka za DDV: .....

skleneta naslednjo,

POGODBO ZA IZDELAVO DPP, DGD, PZI PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA IZBOLJŠANJE IN DOGRADITEV VODOVODNEGA SISTEMA 4073 SLOVENSKE KONJICE v sklopu projekta »Oskrba s pitno vodo v občini Slovenske Konjice, Zreče in Oplotnica«

1. člen
(Uvodne ugotovitve)

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo, da:

- je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F) izvedel odprti postopek oddaje naročila, skladno s 40. členom ZJN-3;
- je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil, št. _____ z dne _____;
- je naročnik na podlagi prejete ponudbe z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____ izbral izvajalca kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila;
- je v interesu obeh pogodbenih strank, da s to pogodbo uredita medsebojna razmerja glede predmeta javnega naročila.

2.
(Predmet pogodbe)

1) Predmet pogodbe je izdelava DPP, DGD, PZI projektne dokumentacije za izboljšanje in dograditev vodovodnega sistema 4073 Slovenske Konjice v sklopu projekta »Oskrba s pitno vodo v občini Slovenske Konjice, Zreče in Oplotnica«, in sicer izgradnja novega javnega vodovoda na območju zasebnega vodovodnega sistema Gračič – Bezina (kot dograditev vodovodnega sistema Slovenske Konjice), izgradnja novega vodohrana Škalce, obnova oz. izboljšava obstoječega vodovoda DN150 in DN300 (Škalska cesta – VH Škalce), obnova oz. izboljšava obstoječega vodovoda DN100 (Slomškova ulica – Slovenske Konjice) in obnova oz. izboljšava obstoječega vodovoda DN150 (Žiče – Loče).

2) Predmet pogodbe je podrobneje opredeljen v Navodilih za pripravo ponudbe, Projektni nalogi naročnika, št. 01/2025 z dne februar 2025 ter ponudbi izvajalca, ki so priloge te pogodbe.

3) Izvajalec se s to pogodbo zaveže izdelati projektno dokumentacijo, kot je opredeljeno v prejšnjem odstavku, v obsegu in v skladu z določili veljavne zakonodaje, dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in skladno s smernicami naročnika, naročnik pa se zavezuje izvajalcu plačati v tretjem členu dogovorjeni znesek.

4) Vsaka posamezna projektna dokumentacija mora biti izdelana in naročniku predana v izvodih, ki so potrebni za postopek in arhiv, in sicer v šestih (6) izvodih (trije (3) izvodi ob predaji, ostali izvodi po potrebi po naročilu naročnika). Ob tem izvajalec naročniku izroči dokumentacijo v istem številu v digitalni obliki (tekstualni del v .docx formatu, tabele v .xlsx formatu ter grafični del v .dwg in .pdf formatu ter .jpg) na USB nosilcu.

5) Papirnati in digitalni izvod projektne dokumentacije morata biti identična. Vse zapisano na USB ključ mora biti tudi v nezaklenjeni obliki.

6) Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del in storitev, dokumentacijo ter z lokacijo, kjer se bodo dela izvajala.

7) Dodatnih del, ki niso opredeljena s to pogodbo, izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. Za dodatna dela, ki so se izkazala za potrebna šele po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila ob upoštevanju določb zakona, ki ureja javno naročanje. Z izvajalcem se v tem primeru sklene dodatek k osnovni pogodbi ali nova pogodba.

3. člen
(Pogodbena vrednost)

1) Pogodbena vrednost za dela iz drugega člena te pogodbe znaša v EUR: _____ (brez DDV); _____ (z DDV).

2) Cena po tej pogodbi je fiksna ter vključujejo vse stroške za izvedbo pogodbenih del. Pogodbena cena vključuje vse storitve, ki so navedene v pogodbi, projektni nalogi in dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (izdelava korekcij, prilagoditev, dopolnitev dokumentacije, stroški pridobivanja soglasij, mnenj, stroški opreme, transporta, ipd.). Ponujena cena vključuje tudi storitve usklajevanja z naročnikom ter upoštevanja njegovih zahtev.

4. člen
(Roki)

1) Izvajalec bo opravil pogodbena dela iz prvega odstavka 2. člena te pogodbe v roku, ki ga sporazumno oblikujejo pogodbene stranke ter se dogovorijo, da bodo aktivnosti izvedene in dokumentacija izročena naročniku v naslednjem roku (koledarskih dnevih):

- izdelava predlogov poteka tras na DKN podlagi s seznamom parcel v roku 30 dni od uvedbe v delo;
- izvedba geodetskega posnetka po potrditvi tras v roku 30 dni od potrditve tras s strani naročnika;
- izdelava DPP v roku 45 dni po uskladitvi in potrditvi tras;

- izdelava DGD dokumentacije v roku 90 dni po potrditvi IZP projekta;
- izdelava PZI dokumentacije v roku 120 dni po predložitvi vloge za izdajo gradbenega dovoljenja;
- PID dokumentacijo in varnostni načrt naroči izbrani izvajalec gradbenih del in mora biti zajeta v popisu del.

2) Šteje se, da so pogodbena dela dokončna, ko jih naročnik potrdi. Naročnik mora v roku 8 delovnih dni od prejema dokumentacije le-to potrditi ali jo zavrniti z navedbo razlogov za zavrnitev. Če je v tem roku niti ne potrdi, niti zavrne, se šteje, da je dokumentacijo potrdil. Po prejemu popravljene dokumentacije ima naročnik ponovno rok 8 delovnih dni za njeno potrditev. Rok potrjevanja projektne dokumentacije se všteva v tek pogodbenega roka.

3) Pogodbeni rok se lahko podaljša v naslednjih primerih:
- če nastopijo dogodki, ki se štejejo za višjo silo, in sicer za čas trajanja višje sile;
- zaradi sprememb veljavnih predpisov ali aktov inšpekcijskih ali drugih upravnih organov, in sicer za čas, ki je zaradi navedenih sprememb oziroma aktov potreben, da se dela izvedejo;
- zaradi ravnanja tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo del in ki niso posledica ravnanja pogodbenih strank;
- če naročnik ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, in sicer za čas, kolikor je bil naročnik v zamudi z izvedo svojih obveznosti;
- če med izdelavo projektne dokumentacije, ki je predmet te pogodbe nastane potreba za njeno spremembo, in sicer za čas, ki je potreben za izvedbo spremembe;
- zaradi dodatnih del, naročenih s strani naročnika, in sicer za čas, ki je potreben za izvedbo dodatnih del.

4) Izvajalec mora pisno zaprositi naročnika za podaljšanje roka ter predlog podaljšanja roka utemeljiti.

5) Pogodbeni rok se podaljša z aneksom k tej pogodbi. Če aneks za podaljšanje pogodbenega roka ni sklenjen, se šteje, da je bil pogodbeni rok prekoračen po krivdi izvajalca.

6) V kolikor se pogodbene stranke odločijo, da bodo dogovorjene roke podaljšale na podlagi prve do pete alineje tretjega odstavka tega člena, izvajalec izrecno soglaša, da ne bo zahteval dodatnega plačila. Prav tako izvajalec soglaša, da ne bo zahteval odškodnine za morebiten manjši obseg del.

7) Naročnik si pridržuje pravico spreminjati dinamiko izvajanja del v okviru zagotovljenih sredstev.

8) V primeru, da višina pogodbenih kazni zaradi zamude izvajalce preseže vrednost iz 7. člena te pogodbe, lahko naročnik odstopi od pogodbe ter vnovči zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

9) V kolikor se podaljša rok za izvedbo storitev, bo izvajalec ustrezno podaljšal tudi veljavnost zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

5. člen
(Prevzem del)

1) Ob zaključku izdelave posamezne storitve, ki je predmet te pogodbe, izvajalec in naročnik opravita predajo oziroma prevzem projektne dokumentacije, o čemer sestavita zapisnik.

2) Naročnik je zavezan v roku 8 delovnih dni pregledati dokumentacijo in ugotoviti ali je le-ta izdelana v skladu s projektno nalogo in zahtevami javnega naročila. V kolikor dokumentacija ni ustrezna, mora naročnik pisno obvestiti izvajalca, da mora dokumentacijo dopolniti oziroma spremeniti.

3) Izvajalec mora projektno dokumentacijo dopolniti v najkrajšem možnem času ter utemeljene pripombe upoštevati pri nadaljnjem delu.

4) Izvajalec s podpisom zapisnika o predaji in prevzemu projektne dokumentacije zagotavlja, da je izdelana projektna dokumentacija popolna ter v skladu z zakonodajo, tehničnimi predpisi, standardi in normami, ter da izvajalec gradbenih del ne bo mogel zahtevati plačila dodatnih del zaradi nepopolne in pomanjkljive projektne dokumentacije.

6. člen
(Način plačila)

1) Izvajalec izstavi račun v treh fazah, in sicer:
- 1. račun izda po oddaji projektne dokumentacije DPP v projektne pogoje (1. faza), v višini 30% pogodbene vrednosti;
- 2. račun izda po oddaji projektne dokumentacije DGD (2. faza), v višini 20% pogodbene vrednosti;
- 3. račun izda po dokončno opravljenem delu in oddani končni projektni dokumentaciji PZI, v višini 50% pogodbene vrednosti;

2) Račun se izstavi po opravljeni storitvi in predaji projektne dokumentacije v dogovorjenih izvodih, v elektronski obliki (e-račun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet. Na računu mora biti obvezno navedena podlaga za izstavitev računa (pogodba, št. javnega naročila, ipd.). Vsa spremljajoča dokumentacija, kot so zapisniki o predaji in prevzemu dokumentacije, mora biti čitljivo podpisana in se pošilja kot priloga e-računa.

3) Sredstva za izvedbo del so zagotovljena na postavki proračuna občine:
063001 – Oskrba s pitno vodo v občini Sl. Konjice; NRP OB114-24-0003.

4) Naročnik bo plačal opravljena pogodbena dela 30. dan po prejemu pravilno izstavljenega e-računa na transakcijski račun izvajalca številka: _____, odprt pri _____

5) Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan plačilnega roka šteje naslednji delavnik.

7. člen
(Pogodbena kazen)

1) V primeru zamude, ki nastane po izključni krivdi izvajalca, je dolžan ta plačati pogodbeno kazen 0,2 % od celotne pogodbene vrednosti z DDV za vsak dan zamude, vendar največ 15 % pogodbene vrednosti z DDV.

2) Pogodbeno kazen lahko naročnik uveljavlja po pisnem opominu. Naročnik pogodbeno kazen pobota z izstavljenim računom.

8. člen
(Obveznosti izvajalca)

1) Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je seznanjen z obstoječo dokumentacijo, s predvideno lokacijo izvajanja del, predvidenim načinom izvedbe ter obstoječim stanjem terena.

2) Izvajalec v celoti prevzema odgovornost za celotno škodo, ki bi naročniku nastala iz razlogov pomanjkljive projektne dokumentacije ali napak v projektni dokumentaciji. S podpisom te pogodbe izvajalec izjavlja, da je z navedenim tveganjem seznanjen, da ga je vključil v ponudbeno ceno in da v celoti ter brez ugovorov prevzema obveznosti iz tega odstavka, vključno z odgovornostjo za povrnitev škode, ki bi posameznemu naročniku nastala iz tega naslova.

3) Izvajalec je odgovoren za izdelavo, celovitost in medsebojno usklajenost vseh delov projektne dokumentacije, ki jo je prevzel v izdelavo tako, da je ta v skladu s predpisi in zahtevami po veljavni zakonodaji.

4) Izvajalec mora zagotoviti koordinacijo strokovnjakov, ki sodelujejo pri izvedbi te pogodbe.

5) Izvajalec se obvezuje, da bo:
- projektno dokumentacijo izdelal v skladu z zahtevami naročnika ob upoštevanju obstoječe slovenske gradbene zakonodaje in standardov, ki veljajo v Republiki Sloveniji za projektiranje in graditev tovrstnih objektov, veljavnih prostorskih aktov za predmetno območje ter projektnih pogojev in soglasij, v kolikor so bili le-ti pridobljeni;
- pogodbene storitve opravljal pravilno, kvalitetno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, s strokovno usposobljenimi kadri in/ali podizvajalci;
- pogodbene storitve izvedel v dogovorjenih rokih;
- sodeloval s predstavniki naročnika z namenom uskladitve projektne dokumentacije z zahtevami naročnika;
- upošteval navodila naročnika, ki se nanašajo na izdelavo projektne dokumentacije;
- obveščal naročnika o izvajanju prevzetih del in mu omogočal ustrezen nadzor;
- prisoten na vseh koordinacijskih sestankih;
- odpravil vse pomanjkljivosti dokumentacije in izdelal vse korekcije in dopolnitve projektne dokumentacije po utemeljenih zahtevah naročnika na svoje stroške,
- hranil dokumentacijo vezano na pogodbo, omogočil vpogled vanjo in jo na zahtevo naročnika posredoval;
- takoj opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo storitev oziroma kako drugače pomembno vplivale na izvedbo.

6) Izvajalec je dolžan storitve projektiranja izvesti skladno s cilji, ki jih zasleduje Uredba o zelenem javnem naročanju. Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika predložiti dokazila, iz katerih bo razvidno zasledovanje in doseganje ciljev Uredbe o zelenem javnem naročanju.

7) V primeru kršitev obveznosti izvajalca, naročnik le-tega pisno opomni na prenehanje kršitve. V kolikor izvajalec s kršitvijo ne preneha v danem roku, lahko naročnik odstopi od pogodbe in vnovči zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti.

9. člen
(Podizvajalci)

1) Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam, s svojimi delavci in materialom. Izvajalec sme podizvajalca po lastni izbiri vključiti v dela po tej pogodbi le na podlagi predhodnega soglasja naročnika, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi.

2) V primeru, da naročnik da soglasje za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi, mora izvajalec pred podpisom aneksa k tej pogodbi naročniku izročiti:

- podatke o podizvajalcu (naziv, naslov, matično številko, davčno številko in transakcijski račun);
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec;
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del in rok izvedbe teh del;
- morebitno zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo.

3) Izvajalec se obvezuje, da se bo z aneksom iz prejšnjega odstavka tega člena zavezal, da bo pogodbe o odstopu terjatev po tej pogodbi sklepal samo s soglasjem naročnika.

4) Izvajalec je odgovoren za delovanje, zamude in malomarnost svojih podizvajalcev in njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kot da bi to bilo delovanje, zamude ali malomarnost izvajalca, njegovega pooblaščenca ali zaposlenih. Odobritev naročnika za sklenitev podizvajalske pogodbe za kateri koli del pogodbe, ne odveže izvajalca katerih koli pogodbenih obveznosti.

10. člen

1) Izvajalec pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalci.

Podatki o podizvajalcih:

Podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun, zakoniti zastopnik)	Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec	Vrednost del podizvajalca brez DDV in % glede na skupno pogodbeno vrednost	Zahtevano je neposredno plačilo
			DA / NE

2) V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

3) V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu;
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca;
- izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca;
- je izvajalec s predložitvijo e-računa podizvajalca naročniku potrdil račun podizvajalca.

4) Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu. Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu. Naročnik o izvedenem plačilu obvesti izvajalca na e-naslov:_____.

5) Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.
6) Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del 7) in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

8) Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

9) V primeru, da se je izvajalec za izpolnjevanje pogoja »Reference« ali pogoja »Vodja projektiranja« iz razpisne dokumentacije skliceval na podizvajalce, se izvajalec zavezuje, da bodo ti podizvajalci izvedli dela, za katera so izkazali sposobnost, skladno z 81. členom ZJN-3, v nasprotnem primeru lahko naročnik izvajalcu za vsako ugotovljeno kršitev zaračuna pogodbeno kazen v višini 5.000,00 EUR. Naročnik lahko v nadaljnjih primerih za poplačilo pogodbene kazni unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V primeru nadaljnjih kršitev tega odstavka pogodbe, lahko naročnik odstopi od pogodbe in zaračuna pogodbeno kazen zaradi neizpolnitve.
(*člen se uporabi le v primeru, da bo izvajalec izvedel naročilo s podizvajalcem)

11. člen
(Obveznosti naročnika)

Naročnik se obvezuje, da bo:
- sodeloval z izvajalcem pri izvedbi storitev in mu dal na razpolago vso potrebno dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so potrebne za kvalitetno in pravočasno izvedbo;
- pravočasno potrjeval projektno dokumentacijo;
- obveščal izvajalca o vseh spremembah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev;
- aktivno sodeloval pri vseh upravnih postopkih, vključno s pridobitvijo soglasij;
- plačeval storitve v dogovorjenih rokih.

12. člen
(Zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo)

1) Izvajalec se zavezuje naročniku v roku deset (10) delovnih dni od sklenitve pogodbe, izročiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici (v

nadaljevanju: finančno zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznost po vzorcu iz razpisne dokumentacije, plačljivo na prvi poziv, in sicer v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV.

2) Trajanje finančnega zavarovanja je najmanj 120 dni po preteku zadnjega roka za izdelavo projektne dokumentacije PZI.

3) Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje v primeru, da izvajalec pogodbenih obveznosti ne bi izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku ali bi od pogodbe odstopil med izvedbo, kar pomeni opustitev izvajanja del.

4) Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kvaliteta in količina, mora izvajalec predložiti naročniku, najkasneje v roku desetih (10) delovnih dni po sklenitvi aneksa k tej pogodbi, novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

5) V primeru, da izvajalec naročniku v zahtevanem roku ne izroči garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, se šteje, da ta pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo unovčil predloženo finančno zavarovanje.

13. člen
(Višja sila)

1) Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbene stranke niso mogle predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.
Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna pisno obvestiti nasprotno pogodbeno stranko o nastanku in prenehanju višje sile in sicer v dveh (2) delovnih dneh po nastanku oziroma prenehanju le-te.

2) Pogodbeni roki se podaljšajo najmanj za dobo trajanja višje sile. Novi roki se dogovorijo pisno med sopogodbeniki.

14. člen
(Avtorstvo in lastništvo projektne dokumentacije)

1) Pogodbene stranke so soglasne, da fizični primerki projektne dokumentacije, ki so predmet te pogodbe, postanejo z izročitvijo in dokončnim plačilom izvajalca izključna last naročnika. Dokumentacija pa je arhivirana tudi pri izvajalcu.

2) Pogodbene stranke ugotavljajo, izjavljajo in priznavajo, da s to pogodbo naročena dokumentacija predstavlja avtorsko delo v smislu Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07, 68/08, 110/13, 56/15, 63/16 in 59/19, v nadaljevanju: ZASP).

3) Pogodbene stranke se dogovorijo, da s to pogodbo uredijo avtorskopravna razmerja v zvezi z dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe (v nadaljevanju: avtorska dela), kot sledi:

- izvajalec izjavlja in jamči, da je izključni imetnik vseh materialnih avtorskih pravic iz 22. člena ZASP na avtorskih delih, ki so predmet te pogodbe in da ima pogodbeno urejena vsa avtorskopravna razmerja z avtorjem, njegovimi sodelavci in podizvajalci, kar mu omogoča prosto razpolaganje z ustreznimi materialnimi avtorskimi pravicami v tej pogodbi;

- izvajalec jamči, da z avtorskimi deli oziroma projekti ne posega v avtorske pravice tretjih oseb;
- imetnik moralnih avtorskih pravic (pravica priznanja avtorstva, pravica spoštovanja dela, itd.) na avtorskih delih oziroma projektih, ki so neprenosljive, je izvajalec;
- izvajalec prenaša na naročnika vse materialne avtorske pravice iz 22. člena ZASP na avtorskih delih, zlasti pravico reproduciranja, pravico distribuiranja, pravico javnega prikazovanja, pravico dajanja na voljo javnosti in pravico predelave in uporabe avtorskega dela v predelani obliki (kamor sodi tudi nadaljnja obdelava oziroma izdelava projektne dokumentacije);
- prenos materialnih avtorskih pravic na naročnika po tej pogodbi je izključen, krajevno in časovno neomejen in vključuje pravico do nadaljnjega prenosa pridobljenih pravic tretjim osebam.

4) Izvajalec pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči naročniku, da:
- ima pravico razpolagati z materialnimi avtorskimi pravicami na avtorskih delih, ki so predmet te pogodbe;
- bo, v kolikor bi z avtorskimi deli posegal v avtorske pravice tretjih oseb, od le-teh predhodno pridobil ustrezne materialne avtorske pravice.

15. člen
(Pooblaščeni predstavniki)

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je Urška Udovičič, na strani izvajalca _____.
Vodja projekta je _____.

16. člen
(Soglasje za obdelavo podatkov)

Naročnik soglaša ter dovoljuje izvajalcu, da v primerih, ko je to potrebno za izvrševanje ali uveljavitev te pogodbe in/ali pravic izvajalca po tej pogodbi, izvajalec posreduje podatke in informacije o naročniku, o tej pogodbi in v zvezi s to pogodbo tretjim osebam in soglasodajalcem, kakor tudi da opravi poizvedbe pri pristojnih državnih in drugih organih in institucijah, drugih soglasodajalcih ali tretjih osebah, katerim naročnik s podpisom te pogodbe dovoljuje posredovanje podatkov in informacij (proti predložitvi te pogodbe).

17. člen
(Protikorupcijska klavzula)

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist:
- za pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerimi je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

18. člen
(Zavarovanje odgovornosti)

1) Izvajalec mora imeti ves čas trajanja te pogodbe zavarovano projektantsko odgovornost za dejavnost, ki je predmet naročila skladno s 15. členom Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17 in 133/22 – odl. US) in sicer za škodo, ki bi utegnila nastati investitorju in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem ponudnikove dejavnosti v višini letne zavarovalne vsote, ki ne sme biti nižja od 50.000 EUR.

2) Naročnik lahko preverja izpolnjevanje obveznosti izvajalca na način, da ga v času trajanja pogodbe pozove k predložitvi veljavne zavarovalne police, ki mu jo mora izvajalec predložiti v treh delovnih dneh od prejema poziva.

3) Kršitev te določbe predstavlja hujšo kršitev pogodbe in je razlog za unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbe.

19. člen
(Spremembe pogodbe)

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru nastopa nepredvidenih okoliščin ali novih dejstev, ki ob sklepanju pogodbe strankam niso poznane, med izvajanjem naročila del naročila spremeni ali zmanjša ali dopolni obseg pogodbenih del. Morebitne spremembe in njihov vpliv na pogodbeno vrednost ter rok izvedbe, ki so posledica spremenjenega obsega del in/ali vrste del, bosta pogodbeni stranki dogovorili ob nastopu takega stanja s sklenitvijo pisnega dodatka k tej pogodbi.

20. člen
(Odstop od pogodbe)

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od pogodbe. V primeru odstopa so pogodbene stranke dolžne poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

21. člen
(Razvezni pogoj)

1) Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe ali njegovega podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo.

2) V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

3) Če naročnik v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti (30.) dan od seznanitve s kršitvijo.

4) Razvezni pogoj iz druge alineje prvega odstavka tega člena se uporablja skladno z vsakokrat veljavnim 67.a členom ZJN-3 oziroma določbo, ki slednjo spreminja.

22. člen
(Končne določbe)

1) Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in pod pogojem, da izvajalec predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

2) Pogodba se lahko spremeni ali dopolni z dodatkom k tej pogodbi, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki.

3) Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki vseh pogodbenih strank. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz te pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po slovenskem pravu.

4) Pogodba je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en (1) izvod.

Številka: 4301-0014/2025-1
Datum:

IZVAJALEC:

NAROČNIK:
Občina Slovenske Konjice
Darko Ratajc, univ. dipl. ekon.
župan

OBČINA SLOVENSKE KONJICE

Priloge:
- zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- ponudba izvajalca št. _____ z dne _____,
- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila.

3.12. IZJAVA O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU

PONUDNIK	
Poln naziv:	
Naslov:	

IZJAVA O SPOŠTOVANJU ZAHTEV UREDBE O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU

Naročniku Občini Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice izjavljamo, da bomo pri izdelavi projektne dokumentacije upoštevali naslednje zahteve:

Energetska učinkovitost

- V projektni dokumentaciji morajo biti predvideni sistemi (črpalke, krmilniki ipd.) z visoko energetsko učinkovitostjo, najmanj razreda IE3.
- Sistem mora biti načrtovan z optimizacijo pretoka in tlakov za zmanjšanje porabe energije.

Trajnostni materiali

- Priporočljiva je uporaba materialov z okoljsko deklaracijo (EPD) ali ustreznimi okoljskimi oznakami (npr. EU Ecolabel, Nordic Swan).
- Priporočljiva je uporaba materialov z možnostjo recikliranja ali ponovne uporabe.

Načrtovanje z mislijo na krožno gospodarstvo

- Projektna rešitev mora omogočati enostavno vzdrževanje, demontažo in zamenjavo posameznih komponent brez nepotrebnega razkopavanja ali odstranjevanja celotnih sistemov.
- Prednost naj imajo modularni sistemi z dolgo življenjsko dobo.

Ravnanje z izkopnim materialom

- V projektni dokumentaciji je treba predvideti načrt za ravnanje z izkopanim materialom s ciljem zmanjšanja odvoza na deponijo in čim večje ponovne uporabe na lokaciji.

Kraj:	Datum:	Ime in priimek pooblaščene osebe:	Podpis in žig:

4. PRILOGE

Razpisni dokumentaciji JN prilagamo:

- Obrazci za sestavo ponudbe: (3.1-3.12.)
- Ponudbeni predračun
- Projektna naloga za izdelavo projektne dokumentacije faze IZP, DGD, PZI IN PID za izboljšanje in dograditev vodovodnega sistema 4073 Slovenske Konjice«,
- Espd_request